



Riksföreningen för Företagssköterskor Verksamhetsplan 2025

Antagen av styrelsen 13 februari 2025

Marknadsföring och information

- Arbetet med att utveckla hemsidan kommer att prioriteras under 2025.
- Fortsatt arbete med Facebook och Instagram.
- Öka intresset för hur företagssköterskan kan bidra till arbetsmiljöarbetet i arbetslivet.
- Uppmärksamma regeringen på vikten av specialistutbildning för att säkra kompetensförsörjningen inom arbetsmiljöområdet.
- Tydliggöra företagssköterskans yrkesroll genom att uppdatera kompetensbeskrivningen för företagssköterskor samt företräda vår verksamhet och beskriva betydelsen av denna.

Utbildning

- Följa arbetet med kompetensförsörjning avseende företagssköterskeutbildningens innehåll och upplägg i samarbete med Sveriges Företagshälsor och MYNAK.
- Stimulera till fortlöpande kompetensutveckling bland våra medlemmar.
- Aktiv kontakt med kursansvariga på respektive utbildningsort för Företagssköterskeutbildningen.
- Deltagande på Vårmötet som Centrum för Arbets- och Miljömedicin anordnar i Lund 8–9/5 2025.
- Planera NU-dagar för 2026
- Styrelsens internationella representant deltar i kongress med FOHNEU på Cork Irland 2-3/10 2025.

Framtidens FHV

- Följa och bidra till utvecklingsarbetet inom FHV genom samverkan med andra myndigheter, yrkesföreningar och branschorganisationer.
- Medverka i ett utvecklingsarbete tillsammans med MYNAK, AMM samt HINTA för framtagande av riktlinjer för hälsofrämjande insatser och arbetsanpassningar för yrkesverksamma som lever med autism och ADHD.

Omvärldsbevakning

- Bevaka utveckling, forskning, dokumentation och utvärdera förslag inom företagssköterskans arbetsfält.



- Deltagandet i internationellt samarbetet med andra företagsskötorskor bland annat medverka i FOHNEU, det europeiska nätverket.

Övrig verksamhet

- Upprätta bokslut för 2024.
- Uppdatera föreningens policys vb inför årsmötet.
- Dela ut stipendier till våra medlemmar.
- Utse årets företagsskötorska om nomineringar inkommer.
- Aktivt arbeta med nyrekrytering av medlemmar.
- Arbeta med fortsatt fokus på verksamhet- och kostnadseffektivisering inom föreningen.

Styrelsen skall årligen:

- Kalla till minst fyra styrelsemöten
- Kalla till årsmöte
- Ansvara för ekonomin
- Ansvara för medlemsregistrering
- Ansvara för hemsidan
- Ansvara för Facebook- och Instagram-gruppen
- Vara remissinstans för Vårdförbundet, SSF och övriga samarbetspartners

Jenny Höllsten
Ordförande

Josefin Gylling
Kassör

Maria Nilsson
Webbredaktör/Annonsansvarig

Susanna Bonivart
Medlemsansvarig

Lena Olsson
Sekreterare

Annika Berndtsson
Webbkommunikatör